



ATA DA REUNIÃO DE 17/10/2019

Assunto: Reunião Ordinária do Grupo Gestor de Aplicação da NR-10: Instalações e Serviços em Eletricidade, criado pela Portaria CCSC n. 21/2010.

Membros atuais: Portaria PUSP-SC N. 8, de 22 de fevereiro de 2019.

Processo: 2016.1.684.52.7

Horários: início às 14h40min e término às 16h00

Local: Sala de Reuniões do Prédio Administrativo da PUSP-SC

Objetivos da Reunião: prosseguimento dos assuntos tratados na pauta da reunião anterior e apresentação de novos temas a serem comunicados e debatidos entre os membros presentes.

Participantes:

Nomes (em ordem alfabética)	Unidade/ Órgão	PARTICIPIPAÇÃO: Ausente (A), Presente (P) ou Ausência Justificada (AJ)
Airton Manoel Romero Costa	PUSP-SC	P
Daniel Accarini Gonçalves de Camargo	SESMT - SC	P
Edelber Fernando Chinaglia	PUSP - SC	P
Eduardo Alberto Balestrero	PUSP - SC	P
João Batista Casolli	PUSP - SC	P
Jorge Luís Dechechi	PUSP - SC	P
José Antonio Teixeira Marques	PUSP - SC	P
Luís Carlos da Silva	SESMT - SC	A
Rogério Eduardo Bastos - Presidente da Comissão	PUSP - SC	P
Thiago Catoia – Vice-presidente da comissão	PUSP - SC	P

REGISTRO DOS ASSUNTOS ABORDADOS NA REUNIÃO

- 1. Falta de Energia no Campus – Área 1: Processo 2018.1.160.52.0:** foi enviado Memorando ao Gabinete solicitando informações do *status* e andamento e juntamos cópia do mesmo no Processo do Grupo Gestor da NR-10. Segundo informações verbais da secretária do Gabinete, será enviado Ofício à SEF para solicitação de recursos a fim de licitar o projeto técnico no começo do ano de 2020.
- 2. Alimentador de Energia Elétrica – Área 2: Processo 17.1.522.52.8:** Está no PUERHE. A Comissão enviou ao Gabinete um Memorando solicitando a atualização do *status* e andamento do referido Processo.
- 3. Manutenção da Cabine de Energia da Área 2:** **A** - Solicitação de Serviços via sistema Argos com número 29096/2019 para manutenção preventiva e corretiva das partes civil e elétrica. Foi reagendada para 10 de novembro de 2019 a realização desta primeira etapa. **B** - Será feita uma nova programação para a segunda etapa, na qual haverá necessidade de um Ofício com assinatura do Prefeito solicitando apoio do Engenheiro Eletricista do Campus de Pirassununga (com emissão de ART para desligamento total de energia da Cabine). Informar no INFORME GERAL ambas as etapas.
- 4. Dispositivos de Segurança contra raios atmosféricos – DPS:** Sr. José Marques informa que faltam ser instalados apenas os DPS do CAD. Previsão de instalação para o dia 10/11/19. Avisar no INFORME GERAL.
- 5. Manutenção de calhas Campus 1:** Aguardando a DVADM se posicionar sobre o empenhamento dos serviços (Almoxarifado, Moradias Estudantis).
- 6. Queda rápida de energia com prejuízo em equipamentos de informática: Área 1** - Sr. Rui Celso Guimarães, Assistente da PUSP-SC, verificará a possibilidade de acionamento do Seguro USP. Sobre a instalação de medidores no Campus área 1, Sr. Edelber fez contato com Sr. Leonardo para verificar a possibilidade: obteve como resposta que os medidores podem ser adquiridos pela PUSP-SC e se tivermos interesse poderão ser monitorados na USP-Reitoria. Edelber informou a senha ao Sr. João Casolli para acessar a leitura dos transdutores. Faremos um estudo e será contatado o Sr. Leonardo para adquirir esses medidores juntamente com o ICMC. **Área 2** - ocorre queda de energia com frequência. Sr. Airton fará contato com o Sr. Rogério Silva – PUERHE a fim da USP contatar a Concessionária CPFL para melhoria do fornecimento de energia e tentar solucionar este problema. Trata-se de um problema antigo essa demanda. A energia chega bem instável. Sr. Edelber apresentará relatório constando informações detalhadas sobre as quedas de energia dos últimos 3 meses.
- 7. Diretrizes de Travessia da área de Servidão da Rede de Alta Tensão da CPFL – Rede de transmissão 138 KV área 2:** aguardando o Prefeito do Campus negociar com a SEF a execução do serviço, segundo nos foi informado pelo mesmo. A Comissão enviou Memorando ao Sr. Prefeito solicitando *status* do andamento da contratação deste serviço e alertando-o do perigo de acidentes com riscos fatais. Serviço de extrema necessidade, envolvendo a área de informática, área de elétrica, área de hidráulica, bem como todo o Campus. Anexo ao Memorando foram enviados os e-mails e as três propostas orçamentárias onde já se tratou do assunto em questão.



- 8. Uso de Drone para mapear as redes de energia elétrica do Campus:** Sr. João Casolli trouxe imagens e vídeos para a Comissão visualizar, bem como explanou sobre os benefícios dessa tecnologia no que tange a facilidade de verificar problemas nas redes de energia elétrica e monitorá-las. Sr. Rogério, Sr. Airton e Sr. Thiago serão incluídos na pasta que compartilha as imagens e vídeos no Google Drive.
- 9. Uso racional de energia e água:** Aguardando a manifestação do Ofício encaminhado ao PUERHE pelo Gabinete, o qual foi anexado ao Sistema Acrópole.
- 10. Comissão do Campus:** foi sugerida a criação de uma Comissão com um ou mais membros de cada Unidade/Órgão responsável(is) naquele espaço, pelo uso racional de água/energia elétrica bem como o gerenciamento dos espaços. A Comissão enviou ao Gabinete o documento sugerindo apresentar ao Conselho Gestor do Campus para discussão e aprovação.
- 11. Transdutores:** Edelber está acompanhando os trabalhos. Inconsistências foram sanadas. Agendada uma reunião com Prof. Tadeu para 05 de novembro às 15h00 a fim de apresentação por parte da equipe dele de relatórios com dados e conclusões dos trabalhos realizados.
- 12. Geração de energia alternativa:** Aguardar o estudo e contratação do processo 18.1.160.52.0 (assunto sendo tratado no item 1).
- 13. Aquecimento solar nas moradias estudantis:** Solicitação de serviço: 29582/2019: Sr. Airton fará uma planilha de custos e um relatório sobre o assunto, com base no levantamento feito pelo Sr. Orlando Picchi, com um resumo geral elaborado pelo Sr. Rogério Bastos e que foi encaminhado por e-mail.
- 14. ALPER:**
 - A: aguardando uma reposição de material em garantia que foram levados até a cidade de Osasco em agosto 2019, conforme garantia contratual. Foi feito contato com Sr. Fabiano da Alper, o qual informou que em breve enviará o material.
 - B: Relatório Técnico com soluções: encontra-se pendente. Empresa ainda não nos enviou;
 - C: resolver gateway da área 2 privilégios de acesso (cadastro de IP): pendente. Contactar Sr. Fabiano para tratar do assunto e encaminhamentos. Sr. Edelber informou que foi reconfigurado pela empresa o gateway da área 1. Frisou que a USP não tem privilégios de acesso como eles informam que teríamos.
 - D: Atualização sistema de telegestão (software): pendente. Sr. Rogério retomará o assunto com Sr. Fabiano.
 - E: verificar no edital se foi compra ou assinatura da licença do Software: Sr. Fabiano da Alper informou que foi adquirida a licença do software pelo prazo de 5 anos. Sr. Rogério verificará no contrato se a informação procede, ou seja, se a USP comprou a licença ou o software em si.
- 15. SPDA's Prédios Campus 1 e 2:** A DVMANOPER, na pessoa do Sr. Rogério, retomará os projetos e materiais de licitação em 2020, em virtude de não haver tempo hábil no exercício presente.

16. APR: A empresa ESCOPO abordou o tema nos cursos da NR-10 e NR-35 e a DVMANOPER fará implementação definitiva junto à sua equipe.

17. Manutenção da Iluminação do Teto do Foyer do Centro de Convenções: Solicitação de Serviço Argos: 29583/2019. O serviço de locação de plataforma elevatória com operador 361629/2019 encontra-se na DVADM para contratação. As placas metálicas já foram adquiridas.

18. Curso SEP (Sistema Elétrico de Potência): alguns funcionários da DVMANOPER farão o curso com carga horário de 40 horas nos dias 30/10, 01, 06, 08 e 13/11/2019.

Nada mais havendo a ser tratado, o Senhor Presidente dá por encerrada a sessão às 15h45min. Eu, Natalina Giusti, _____secretária, redigi e digitei esta ata que será assinada pelos membros presentes na próxima reunião, em que a mesma será aprovada. São Carlos, 17 de outubro de 2019.

Assinaturas dos participantes (nomes em ordem alfabética)	
Airton Manoel Romero Costa	
Daniel Accarini Gonçalves de Camargo	
Edelber Fernando Chinaglia	
Eduardo Alberto Balestrero	
João Batista Casolli	
Jorge Luís Dechechi	
José Antônio Teixeira Marques	
Luís Carlos da Silva	
Rogério Eduardo Bastos – Presidente	
Thiago Catoia – Vice - presidente	