

Ata da reunião de trabalhos do Grupo Gestor de Aplicação da NR 10, realizada pelos membros do referido Grupo em 15 de dezembro de dois mil e onze, na sala de reuniões da Coordenadoria do Campus de São Carlos (CCSC). A reunião foi presidida e secretariada pelo Engenheiro Rogério Eduardo Bastos – CCSC e contou com a presença dos membros, José Antonio Teixeira Marques – CCSC, Eng. Luis Carlos da Silva - SESMT, João Batista Casolli – CCSC, Eng. Elio Tarpani Junior – CCSC e José Roberto Wellicham – CCSC. 1) Com relação ao Termovisor ficou decidido o encaminhamento de ofício ao Sr. Coordenador do Campus para solicitação da compra. Juntamente com o referido ofício será encaminhado o orçamento referencial da empresa W-Fer do termovisor marca Flir, modelo E-40 no valor de R\$13.596,00. 2) Com relação à solicitação das novas vagas de desenhista e do Eng. Eletricista a situação é a mesma descrita na ata anterior: o pedido encontra-se no DRH até o presente momento. O Sr. José Roberto informa que o DRH suspendeu a liberação de novas contratações até o presente momento, sendo que haverá somente reposição de vagas. 3) Com relação ao ofício encaminhado ao Conselho Gestor sobre a necessidade ou não de grupos geradores nas unidades do Campus, este assunto foi apreciado novamente na reunião do Conselho Gestor do dia 14/12/2011 e será novamente apreciado na próxima reunião do dia 29/02/2012, considerando que ainda não há uma definição final conclusiva por parte dos representantes do Conselho. 4) O Eng. Elio informa que o levantamento das condições da frota de veículos da CCSC com o objetivo de devolver os veículos com quilometragem alta e solicitação/aquisição de novos veículos junto à reitoria será realizado em breve, em conjunto com o Sr. Ivan Bueno, e que para a próxima reunião do dia 19/01/2012 deverá ter mais informações a respeito do assunto em questão. 5) O Sr. Edelber informa que o formulário informatizado de preenchimento de APRs encontra-se pronto, inclusive faz a entrega uma cópia impressa para análise da comissão, e que estará disponibilizando em breve no hotsite da NR10 para uso da SÇELETER. Por enquanto, a SÇELETER estará utilizando o formulário informatizado de APR no formato impresso. 6) Com relação ao processo que trata do ofício encaminhado por esta comissão ao Departamento de Recursos Humanos (DRH) solicitando a implementação oficial de plantões de finais de semana para atendimento de urgências e emergências no Campus 1 e 2, ficou decidido o encaminhamento de ofício juntamente com o processo ao Sr. Coordenador do Campus informando que, em vista da decisão do DRH de não autorizar a implementação dos plantões, que se torna necessário o pedido de pagamento de horas extras aos funcionários para atendimento das emergências em horários fora do expediente de trabalho. O Eng. Luis Carlos se comprometeu em verificar nos *Campi* de São Paulo, Bauru, Ribeirão Preto e Pirassununga como são realizados os atendimentos emergenciais fora do horário de expediente de trabalho na área de manutenção elétrica. 7) Para este item a situação é a mesma descrita na ata anterior: com relação à situação do funcionário João Paulo da SÇELETER, o Sr. José Roberto informa que o DRH está priorizando, neste momento, a 3ª etapa da carreira dos servidores. O Sr. José Roberto informa ainda que a CCSC providenciará um dossiê com análise geral de todos os casos similares ao do funcionário João Paulo da SÇELETER e o Prof. Dagoberto agendará uma reunião com o Prof. Joel do DRH para tratar dos casos da CCSC, em particular. Logo, este assunto deverá ser tratado somente no início do ano de 2012. 8) O Eng. Elio ressaltou que o curso da 2ª turma da NR-10 atendeu a todas as expectativas, sendo que todos os participantes se mostraram muito envolvidos com os assuntos do curso. 9) Para a próxima reunião o Sr. José Marques deverá trazer um exemplo de formulário APR preenchido pela SÇELETER já no novo formato digital para conhecimento dos membros desta comissão. 10) O Eng. Elio informa que está

providenciando um projeto para instalação de cabos de vida/ancoradores nas edificações da CCSC. Em breve, ele trará mais informações a respeito. 11) O Sr José Marques e Sr. João Casolli informaram que os serviços de regularização no novo cubículo semi-enterrado de energia do Deptº de Estruturas da EESC foram realizados com sucesso e a contento, sendo que está faltando apenas à instalação de uma placa de proteção/sinalização de acrílico. 12) Ficou decidido o envio de ofício ao Sr. Coordenador do Campus para contratação da 2ª etapa de execução dos projetos de instalações elétrica, lógica e telefonia para atualização (“as built” – como construído) do cadastro de projetos elétricos das edificações da CCSC do Campus 1. Porém, para envio deste ofício, o Sr. José Marques irá elencar as próximas edificações da CCSC que serão objeto dos novos projetos observando uma área máxima de 3.000,00m² considerando o valor máximo do empenho ordinário de R\$15.000,00, ou seja, R\$5,00/m². Para esta 2ª etapa, incluir no orçamento do projetista a identificação/etiquetagem dos quadros de energia. O Sr. Edelber se comprometeu em incluir no hot site da NR-10 os arquivos dos projetos da 1ª etapa que estão na extensão pdf. O Eng. Rogério Bastos entregará na próxima reunião o CD com os arquivos digitais dos projetos já revisados. 13) Para este item a situação é a mesma descrita na ata anterior: com relação ao ofício encaminhado ao Sr. Coordenador sobre a necessidade de substituição do trafo aéreo do Laboratório de Geossintéticos, o mesmo encaminhou este ofício a EESC para análise e manifestação. Estamos no aguardo dos comentários e demais encaminhamentos a respeito. O Eng. Elio se prontificou em contatar a Sra. Rosane e/ou Eng. Matheus da EESC para solicitar informações a respeito do andamento do assunto em questão. 14) Com relação ao novo secretário para esta comissão, o Eng. Rogério Bastos irá consultar o Sr. Newton Santinon acerca da liberação do Sr. Sandro. Caso não seja possível, o Eng. Luis Carlos sugeriu uma consulta ao Sr. Luis Augusto do SESMT do Campus 2. 15) Com relação ao ofício encaminhado ao Sr. Coordenador sobre a necessidade/viabilidade técnica e financeira acerca da manutenção no grupo gerador da CCSC alocado no Campus 2, estamos no aguardo da manifestação do setor de Compras da DVADM. O Sr. José Roberto informa que aguarda um retorno do contato telefônico feito com a Faculdade Medicina, doadora do gerador, para verificar se houve baixa do patrimônio. A comissão sugere que este gerador deva ser disponibilizado no Sistema Mercúrio para consulta de interesse de outros *Campi/Unidades* da USP. 16) O Eng. Jorge se prontificou em programar uma verificação técnica da situação dos sistemas de SPDA implantados e executados nos prédios do Campus 2, ou seja, fará um “as built – como construído”, assim que for possível. 17) O Eng. Rogério Bastos apresentou para conhecimento dos membros do grupo gestor o ofício circular do DSO/SESMT acerca dos sistemas de para raio das unidades com as devidas recomendações para providências imediatas na manutenção dos sistemas já implantados nas edificações de cada Unidade. 18) Foram definidas as datas das próximas reuniões da comissão até o mês de maio/2012. São elas: 19/01, 15/02, 15/03, 12/04 e 11/05. 19) A portaria que estabeleceu a comissão do grupo gestor da NR-10 vencerá em 11/05/2012. Sendo assim, se houver a renovação da portaria por parte do Sr. Coordenador do Campus, foi sugerida a inclusão dos seguintes nomes: Sr. Luis Augusto do SESMT do Campus 2, Advogado André Serafim(em substituição a Advogado Alessandra) e Eng. Thiago Catoia do Campus 2. Será feita a exclusão dos seguintes nomes: Sr. Ivan Bueno, considerando o ofício encaminhado por ele a esta comissão solicitando o seu desligamento e também do Sr. Luis Carlos Barbano, considerando o e-mail encaminhado por ele a esta presidência solicitando o seu desligamento. Será incluído um novo secretário com nome a definir até a próxima reunião que ocorrerá em 15/02/2012. E o Eng. Rogério Bastos solicita uma definição para a próxima

reunião do dia 19/01/2012 de um novo presidente para a comissão a partir da renovação da portaria que ocorrerá em 11/05/2012. Nada mais havendo a tratar o presidente agradeceu a presença de todos e, encerrou a reunião. Eu, Engenheiro Rogério Bastos, secretariei a reunião e lavrei a presente Ata que depois de lida e achada conforme deverá ser assinada por todos os membros do Grupo Gestor de Aplicação da NR 10.
