

ATA DA REUNIÃO DE 11/07/2019

Assunto: Reunião Ordinária do Grupo Gestor de Aplicação da NR-10: Instalações e Serviços em Eletricidade, criado pela Portaria CCSC n. 21/2010.

Membros atuais: Portaria PUSP-SC N. 8, de 22 de fevereiro de 2019.

Processo: 2016.1.684.52.7

Horários: início às 14h29min e término às 15h50

Local: Sala de Reuniões do Prédio Administrativo da PUSP-SC

Convocação: Eng^o Rogério Eduardo Bastos

Objetivos da Reunião: prosseguimento dos assuntos tratados na pauta da reunião anterior e apresentação de novos temas a serem comunicados e debatidos entre os membros presentes.

Participantes:

Nomes (em ordem alfabética)	Unidade/ Órgão	PARTICIPACÃO: Ausente (A), Presente (P) ou Ausência Justificada (AJ)
Airton Manoel Romero Costa	PUSP-SC	P
Daniel Accarini Gonçalves de Camargo	SESMT - SC	A
Edelber Fernando Chinaglia	PUSP - SC	P
Eduardo Alberto Balestrero	PUSP - SC	P
João Batista Casolli	PUSP - SC	P
Jorge Luís Dechechi	PUSP - SC	P
José Antonio Teixeira Marques	PUSP - SC	AJ
Luís Carlos da Silva	SESMT - SC	A
Rogério Eduardo Bastos - Presidente da Comissão	PUSP - SC	P
Thiago Catoia – Vice-presidente da comissão	PUSP - SC	P

REGISTRO DOS ASSUNTOS ABORDADOS NA REUNIÃO

1. **Falta de Energia no Campus – Área 1: Processo 2018.1.160.52.0:** seguindo os trâmites administrativos junto à DVADM. Aguardar novas provocações.
2. **Alimentador de Energia Elétrica – Área 2: Processo 17.1.522.52.8:** Está na DVEF. Aguardar novas provocações.
3. **Alimentação provisória do Centro de Convenções:** a Solicitação de Serviço Sistema Argos/PUSP-SC número 29095/2019. Serviço concluído.
4. **Manutenção da Cabine de Energia da Área 2:** foi emitida a Solicitação de Serviços via sistema Argos com número 29096/2019 para manutenção preventiva e corretiva das partes civil e elétrica. O desligamento da cabine será necessário. Executar este serviço preferencialmente no fim de semana. Será feita solicitação para apoio do Engenheiro Eletricista do Campus de Piracicaba/USP para emissão de ART de responsabilidade para desligamento da cabine junto a Concessionária Companhia Paulista de Força e Luz (CPFL), bem como presença física, uma vez que há a exigência legal neste sentido. Sr. Rogerio entrou em contato com engenheiro eletricista e ele está disposto a colaborar. Faremos a solicitação para o Gabinete do Prefeito enviar a USP/Piracicaba. Sr. Airton elaborará a lista de material civil e elétrico necessário para comprar e depois disso programar a execução do serviço. Quando os materiais forem comprados far-se-á a programação da execução dos serviços bem como a solicitação oficial via Gabinete da PUSP-SC.
5. **Dispositivos de Segurança contra raios atmosféricos – DPS:** Solicitação de serviços via sistema Argos/PUSP-SC número 29217/2019. Parcialmente concluído. Restam manobra e emenda dos cabos de fibra óptica. No aguardo da máquina de emenda do CETISC, a qual foi para manutenção, segundo Sr. Edelber informou.
6. **Manutenção de calhas:** Faltando apenas Moradias e Almoxarifado. Centro Cultural está Ok.
7. **Queda rápida de energia com prejuízo em equipamentos de informática:** equipamentos foram enviados para o fornecedor, pois estavam em garantia. HP fará substituição. Sendo: 3 Swits no valor de 23.000,00 cada. Sr. Rogério consultará o PUERHE referente a existência de seguro junto a Concessionária Companhia Paulista de Força e Luz (CPFL). Sr. Rogério verificará a possibilidade de instalação de medidores junto às cabines a fim de identificar as falhas e as ocorrências de centelhamento, e uma forma de indenização por parte da concessionária. Discutir-se-á junto ao SVMANUT este assunto mais detalhadamente a fim de monitorar essas ocorrências e minimizá-las.
8. **Diretrizes de Travessia da área de Servidão da Rede de Alta Tensão da CPFL – Rede de transmissão 138 KV:** Sr. prefeito do Campus considera que a SEF deve arcar tecnicamente com esse serviço, utilizando-se do seu corpo técnico de Engenheiros Eletricistas. Cobraremos o Sr. Prefeito sobre esse assunto, uma vez que necessita estar dentro das necessidades reais do Campus a sua execução.
9. **Podas internas e externas:** foram executadas.



10. **Uso de Drone para mapear as redes de energia elétrica do Campus:** Sr. João Casolli tentará um contato novamente com o responsável no Departamento de Engenharia de Transportes da EESC pois não teve sucesso em suas tentativas anteriores.
11. **Uso racional de energia e água:** Sr. Rogério encaminhará memorando ao Gabinete do Prefeito sugerindo adesão ao programa ou parceria, ao que está sendo feito em São Paulo. Um Informe Geral será publicado em breve pela SVINST sobre o uso racional de água o Campus.
12. **Transdutores:** Sr. Rogério solicitará novamente ao Prof. Tadeu Malheiros do SHS / EESC relatório ao término da pesquisa.
13. **Geração de energia alternativa:** Aguardar o estudo e contratação do processo 18.1.160.52.0 (assunto sendo tratado no item 1).
14. **Energia solar nas moradias estudantis:** Solicitação de serviço: 29582/2019: anexado e.mail neste processo. Sr. Airton fará uma planilha de custos e um relatório sobre o assunto.
15. **ALPER:**
 - A: aguardando uma reposição de material em garantia que foram levados até a cidade de Osasco em 06/06/19, conforme garantia contratual – Solicitação de serviço número 29584/2019;
 - B: Relatório Técnico com soluções: encontra-se pendente. Empresa ainda não enviou-nos;
 - C: resolver gateway da área 2 privilégios de acesso (cadastro de IP): pendente. Sr. Edelber fez contato com Sr. Fabiano a respeito.
 - D: Atualização sistema de telegestão (software): pendente. Sr. Edelber fez contato com Sr. Fabiano a respeito.
 - E: verificar no edital se foi compra ou assinatura do Software: verificar com Enea;
16. **SPDA:** Retomar projetos de para-raios para os prédios da área 1 e 2 do Campus para programar a execução junto ao Gabinete da PUSP-SC.
17. **Cursos reciclagem NR-10 e Nr-35: cursos obrigatórios:** requisições para contratação foram enviadas à DVADM. Serão realizados, os cursos, em agosto, com a empresa ESCOPO.
18. **APR:** verificar a legislação, modelos, usos e aplicações (dia a dia, bem como fora do expediente). Solicitar a empresa ESCOPO para tratar este assunto nos treinamentos da NR-10 e NR-35 que ocorrerão em Agosto/2019. Verificar junto ao SESMT a legislação existente. Verificar também nos demais campi os procedimentos que são adotados.
19. **Atualização do hot site:** foi feita a atualização. Precisa ser divulgado no Comunicado Interno da PUSP-SC. Verificar se iremos divulgar também no Informe Geral do Campus. O Prefeito deixou essa decisão a critério do Grupo Gestor da NR-10.
20. **Manutenção da Iluminação do Teto do Foyer do Centro de Convenções:** Solicitação de Serviço Argos: 29583. Sr. Airton fez requisição Mercúrio para locação de plataforma elevatória: 361629/2019. Sr. Casoli mencionou que há necessidade de operador, portanto a requisição deverá ser complementada.

Nada mais havendo a ser tratado, o Senhor Presidente dá por encerrada a sessão às 16h. Eu, Natalina Giusti, _____secretária, redigi e digitei esta ata que será assinada pelos membros presentes na próxima reunião, em que a mesma será aprovada. São Carlos, 11 de julho de 2019.

Assinaturas dos participantes (nomes em ordem alfabética)	
Airton Manoel Romero Costa	
Daniel Accarini Gonçalves de Camargo	
Edelber Fernando Chinaglia	
Eduardo Alberto Balestrero	
João Batista Casolli	
Jorge Luís Dechechi	
José Antônio Teixeira Marques	
Luís Carlos da Silva	
Rogério Eduardo Bastos – Presidente	
Thiago Catoia – Vice - presidente	