

Ata da reunião de trabalhos do Grupo Gestor de Aplicação da NR 10, realizada pelos membros do referido Grupo em 10 de novembro de dois mil e onze, na sala de reuniões da Coordenadoria do Campus de São Carlos (CCSC). A reunião foi presidida e secretariada pelo Engenheiro Rogério Eduardo Bastos – CCSC e contou com a presença dos membros, José Antonio Teixeira Marques – CCSC, Engenheiro Jorge Luiz Massahiro Chinen – CCSC, Sr. Daniel Accarini Gonçalves de Camargo, representando o Eng. Luis Carlos da Silva do SESMT, João Batista Casolli – CCSC, Advogado André Serafim, substituindo a Advogada Alessandra de Paula Pinto Haddad, José Roberto Wellicham – CCSC e Edelber Chinaglia – CCSC. O Eng. Elio justifica a sua ausência por motivo de férias. 1) Com relação ao Termovisor ficou decidido, após as informações apresentadas pelo Eng. Jorge Chinen, que a locação do equipamento não é a situação ideal para a CCSC. A CPFL faz laudos particulares com custos aproximados de R\$15.000,00 o que também não é uma situação ideal conforme discutido pela Comissão. A melhor opção realmente é a aquisição de uma máquina nova. A sugestão é buscar orçamentos de termovisores compactados da empresa Flir da série-E com preços variando entre R\$5.000,00 e R\$15.000,00. O Sr. Jorge Chinen e o Sr. João Casolli se comprometem em buscar estes orçamentos junto aos representantes comerciais da empresa Flir. 2) Com relação a solicitação das novas vagas de desenhista e do Eng. Eletricista a situação é a mesma descrita na ata anterior: o pedido encontra-se no DRH até o presente momento. O Sr. José Roberto informou que o DRH suspendeu a liberação de novas contratações para este ano de 2011, sendo que haverá somente reposição de vagas. 3) Com relação ao ofício encaminhado ao Conselho Gestor sobre a necessidade ou não de grupos geradores nas unidades do Campus, este assunto provavelmente será apreciado novamente na próxima reunião do Conselho Gestor do dia 14/12/2011 para verificação do resultado da análise por parte dos seus membros. 4) O Sr. Ivan Bueno, chefe da Seção de Transportes da CCSC informou por telefone ao presidente da comissão que no período entre 19 e 24 de dezembro fará, juntamente com o Eng. Elio, o levantamento das condições da frota de veículos da CCSC com o objetivo de devolver os veículos com quilometragem alta e solicitação/aquisição de novos veículos junto a reitoria. 5) O Sr. Edelber atualizou o hot site da NR10 com arquivos encaminhados pelo Eng. Rogério Bastos via e-mail. Informou também que se encontra em elaboração um sistema informatizado de preenchimento de APRs e que dentro dos próximos 30 dias este sistema estará disponibilizado no hot site da NR10 para uso da SÇELETER. Por enquanto, a SÇELETER estará utilizando o formulário de APR no formato impresso. 6) O ofício encaminhado por esta comissão ao Departamento de Recursos Humanos(DRH) solicitando a implementação oficial de plantões de finais de semana para atendimento de urgências e emergências no Campus 1 e 2 retornou da Procuradoria Jurídica(PJ) e do DRH. Em seu parecer a CJ sinaliza de forma positiva quanto a implementação dos plantões. Entretanto, o DRH entendeu não ser possível a implementação dos plantões de finais de semana. Logo, a comissão entende que há três soluções para a questão: terceirizar o atendimento de plantões de finais de semana para atendimento de urgências e emergências ou continuar pagando as horas extras aos funcionários ou realizar as compensações imediatas de horas aos funcionários. O Sr. José Roberto se comprometeu em analisar os pareceres da PJ e DRH, fazendo as devidas anotações no processo que achar pertinentes. 7) Para este item a situação é a mesma descrita na ata anterior: com relação a situação do funcionário João Paulo da SÇELETER, o Sr. José Roberto informou que o DRH está priorizando, neste momento, os seguintes assuntos: a 2ª etapa da carreira dos servidores, a reunião dos diretores e o encontro dos dirigentes. O Sr. José Roberto informou ainda que a CCSC providenciará um dossiê com análise geral de todos os casos similares ao do funcionário João Paulo da SÇELETER e o Prof. Dagoberto agendará uma reunião com o Prof. Joel do DRH para tratar dos casos da CCSC, em

particular. Logo, este assunto deverá ser tratado somente no início do ano de 2012. 8) Segundo informações, o curso da 2ª turma da NR-10 atendeu a todas as expectativas. 9) Para a próxima reunião o Sr. José Marques deverá trazer um exemplo de formulário APR preenchido pela SÇELETER para conhecimento dos membros desta comissão. 10) Para este item a situação é a mesma descrita na ata anterior: com relação a utilização dos cintos de segurança da SÇELETER, o Eng. Elio está elaborando um projeto para instalação de cabos de vida/ancoradores nas edificações da CCSC. Em breve, ele trará mais informações a respeito. 11) O Sr José Marques e Sr. João Casolli informaram que os serviços de regularização no novo cubículo semi-enterrado de energia do Deptº de Estruturas da EESC foram realizados com sucesso e a contento, sendo que está faltando apenas um pedaço de chapa de proteção/sinalização de acrílico. 12) A empresa Dataluz, contratada para execução dos projetos de instalações elétrica, lógica e telefonia para atualização(“as built – como construído) do cadastro de projetos elétricos das edificações da CCSC do Campus 1 finalizou a entrega de todos projetos, memoriais e planilhas de custos. O Sr. Jorge Chinen e Sr. José Marques irão, em conjunto, realizar a avaliação de todo o material técnico entregue pela empresa. Foi sugerido que o Sr. Edelber inclua no hot site da NR-10 os arquivos deste projeto em extensão pdf. 13) Para este item a situação é a mesma descrita na ata anterior: com relação ao ofício encaminhado ao Sr. Coordenador sobre a necessidade de substituição do trafo aéreo do Laboratório de Geossintéticos, o mesmo encaminhou este ofício a EESC para análise e manifestação. Estamos no aguardo dos comentários e demais encaminhamentos a respeito. O Eng. Elio se prontificou em contactar o Eng. Matheus da EESC para solicitar informações a respeito do andamento do assunto em questão. 14) Com relação a nova secretaria para esta comissão, o Sr. José Roberto se prontificou em identificar e/ou convidar uma pessoa para a função. 15) Com relação ao ofício encaminhado ao Sr. Coordenador sobre a necessidade/viabilidade técnica e financeira acerca da manutenção no grupo gerador da CCSC alocado no Campus 2, estamos no aguardo da manifestação do setor de Compras da DVADM. Entretanto, o Sr. José Roberto contactou a Faculdade Medicina, doadora do gerador, para verificar se houve baixa do patrimônio e, a partir desta informação, a comissão irá sugerir o melhor encaminhamento para este gerador, ou seja, reforma, doação ou venda como sucata. O Sr. José Roberto aguarda retorno do contato feito junto a Faculdade de Medicina. 16) O Eng. Jorge Chinem informa que verificou que não laudos técnicos de SPDA dos prédios construídos no Campus 2. O Eng. Jorge se prontificou em programar uma verificação técnica da situação dos sistemas de SPDA implantados e executados nos prédios do Campus 2. Nada mais havendo a tratar o presidente agradeceu a presença de todos e, encerrou a reunião. Eu, Engenheiro Rogério Bastos, secretariei a reunião e lavrei a presente Ata que depois de lida e achada conforme deverá ser assinada por todos os membros do Grupo Gestor de Aplicação da NR 10.
