

**ATA DA REUNIÃO DE 05/06/2019**

**Assunto:** Reunião Ordinária do Grupo Gestor de Aplicação da NR-10: Instalações e Serviços em Eletricidade, criado pela Portaria CCSC n. 21/2010.

Membros atuais: Portaria PUSP-SC N. 8, de 22 de fevereiro de 2019.

Processo: 2016.1.684.52.7

**Horários:** início às 14h29min e término às 15h50

**Local:** Sala de Reuniões do Prédio Administrativo da PUSP-SC

**Convocação:** Engº Rogério Eduardo Bastos

**Objetivos da Reunião:** prosseguimento dos assuntos tratados na pauta da reunião anterior e apresentação de novos temas a serem comunicados e debatidos entre os membros presentes.

**Participantes:**

<b>Nomes (em ordem alfabética)</b>	<b>Unidade/ Órgão</b>	<b>PARTICIPIPAÇÃO: Ausente (A), Presente (P) ou Ausência Justificada (AJ)</b>
Airton Manoel Romero Costa	PUSP-SC	P
Daniel Accarini Gonçalves de Camargo	SESMT - SC	AJ
Edelber Fernando Chinaglia	PUSP - SC	P
Eduardo Alberto Balestrero	PUSP - SC	P
João Batista Casolli	PUSP - SC	P
Jorge Luís Dechechi	PUSP - SC	AJ
José Antonio Teixeira Marques	PUSP - SC	P
Luís Carlos da Silva	SESMT - SC	A
Rogério Eduardo Bastos - Presidente da Comissão	PUSP - SC	P
Thiago Catoia – Vice-presidente da comissão	PUSP - SC	P



## REGISTRO DOS ASSUNTOS ABORDADOS NA REUNIÃO

- 1. Falta de Energia no Campus – Área 1: Processo 2018.1.160.52.0:** que trata do assunto. Foram feitas duas requisições no sistema corporativo Mercúrio WEB para os setores Norte e Sul da Área 1 para contratação dos projetos e encaminhadas à Divisão Administrativa da Prefeitura do Campus, juntamente com sugestão de uma relação de empresas para cotação de preços dos referidos projetos. Foram encaminhados ao Prefeito do Campus dois orçamentos referenciais de projetos para cada um dos Setores Norte e Sul para análise preliminar do mérito e com a finalidade de subsidiar uma possível solicitação de verba para estes dois projetos que são importantes para o Campus de São Carlos.
- 2. Alimentador de Energia Elétrica – Área 2: Processo 17.1.522.52.8:** processo encontra-se no SVPUERHE-82 na SEF - São Paulo (Programa Permanente para o Uso Eficiente dos Recursos Hídricos e Energéticos na Universidade de São Paulo) desde o dia 12/03/2019. O Prefeito do Campus, Prof. Dr. Sergio Paulo Campana Filho, esteve em reunião dia 03/06/19, com o Superintendente da SEF, e aproveitou para solicitar a devolutiva do referido processo com os devidos despachos, orientações e recomendações técnicas pertinentes, com a maior brevidade possível.
- 3. Alimentação provisória do Centro de Convenções – Área 2:** a Solicitação de Serviço para execução dos trabalhos pela equipe de eletricitas da SCCAMP2 foi emitida pelo Engenheiro Airtton Romero no Sistema Argos/PUSP-SC com o número 29095/2019 e iniciar-se-á a programação para execução dos serviços, a saber: distribuição do quadro de entrada provisório para os circuitos de tomada e iluminação para a conclusão da distribuição interna.
- 4. Manutenção da Cabine de Energia - Área 2:** foi emitida a Solicitação de Serviços via sistema Argos pelo Engenheiro Airtton Romero com número 29096/2019 para manutenção preventiva e corretiva das partes civil e elétrica desta cabine. O desligamento da cabine será necessário. Executar este serviço preferencialmente no fim de semana. Será feita solicitação para apoio do Engenheiro Eletricista do Campus da USP de Piracicaba ou Pirassununga para emissão de ART de responsabilidade para desligamento da cabine junto a Concessionária Companhia Paulista de Força e Luz (CPFL), bem como presença física, uma vez que há exigência legal neste sentido. Sr. Rogerio entrará em contato prévio com os referidos Engenheiros Eletricistas desses Campi e, posteriormente, faremos a solicitação para o Gabinete do Prefeito enviar Ofício a um desses Campi solicitando autorização e apoio deste profissional de Engenharia Elétrica nos trabalhos a serem desenvolvidos no Campus Área 2 de São Carlos. O Engenheiro Airtton elaborará uma lista de materiais civis e elétricos necessários para cotação e compra pela Divisão Administrativa da Prefeitura do Campus e depois disso programaremos a execução dos serviços.
- 5. Dispositivos de Segurança contra raios atmosféricos – DPS – Área 2:** Solicitação de serviços emitida pelo Engenheiro Airtton via sistema Argos/PUSP-SC com número 29217/2019. Iniciarão os serviços em 10/06/2019 nos seguintes locais: Portarias, CAT, CAD e Poço Artesiano.
- 6. Manutenção de calhas – Área 1:** foram elaboradas três requisições no sistema corporativo Mercúrio WEB para contratação de serviços de Calheiros, conforme documentos anexos.

7. **Queda rápida de energia com prejuízo em equipamentos de informática – Área 1:** relatório técnico está sendo elaborado pelo Sr. Edelber. Alguns equipamentos foram enviados para o fornecedor, pois estavam em garantia, sendo: três Swits no valor de 23.000,00 cada. Aguardando retorno do fornecedor. Sr. Rogério consultará o PUERHE na SEF - São Paulo (Programa Permanente para o Uso Eficiente dos Recursos Hídricos e Energéticos na Universidade de São Paulo) referente a existência ou não de seguro, nestes casos, junto a Concessionária Companhia Paulista de Força e Luz (CPFL).
8. **Diretrizes de Travessia da área de Servidão da Rede de Alta Tensão da CPFL – Rede de transmissão 138 KV – Área 2:** Pendente na Divisão Administrativa da Prefeitura do Campus. Segundo Sr. Berro aguardando a análise de mérito do Prefeito do Campus para contratação do serviço. Sr. José Berro ficou de verificar o *status* junto ao Prefeito do Campus. Já foram realizadas as cotações de preços exigidas com três empresas de projeto, restando apenas o Empenhamento dos serviços.
9. **Podas internas e externas – Área 1:** Foi feita nova solicitação de podas à CPFL, uma vez que restam algumas podas externas pendentes a executar nos galhos das araucárias que estão encostando na rede externa de média tensão na Avenida Trabalhador São-carlense.
10. **Uso de Drone para mapear as redes de energia elétrica – Área 1:** Trâmites burocráticos estão ok. João Casolli agendará a realização do serviço e no final elaborará um relatório.
11. **Uso racional de energia e água – Áreas 1 e 2:** Sr. Rogério encaminhará memorando ao Gabinete do Prefeito sugerindo adesão a algum programa ou parceria ao que está sendo feito em São Paulo com o PUERHE na SEF - São Paulo (Programa Permanente para o Uso Eficiente dos Recursos Hídricos e Energéticos na Universidade de São Paulo).
12. **Transdutores – Área 1:** Sr. Rogério solicitará ao Prof. Tadeu Malheiros do SHS / EESC relatório ao término da pesquisa.
13. **Geração de energia alternativa – Área 1:** Aguardar primeiramente o estudo e contratação dos projetos do processo 18.1.160.52.0, assunto tratado no item 1 desta reunião.
14. **Energia solar nas moradias estudantis Blocos B e C – Área 1:** Aguardando o relatório da situação dos painéis de energia solar que foram instalados num passado para uma pesquisa que foi realizada por uma Professora da USP de São Paulo. Solicitação de serviço número 29582/2019 emitida pelo Engenheiro Airton Romero no Sistema Argos/PUSP-SC.
15. **Empresa ALPER – Áreas 1 e 2:** Item A - reposição de material em garantia que foram levados até a cidade de Osasco foi solucionado. Novos materiais serão remetidos em 12/06/19, conforme garantia contratual Item B - Emissão de solicitação de serviço número 29584/2019 pelo Engenheiro Airton no sistema Argos/PUSP-SC para manutenção na iluminação em LED da Área 2; Item C - Relatório Técnico do sistema em LED com soluções: encontra-se pendente. Empresa ainda não enviou; Item D - resolver gateway da área 2 privilégios de acesso (cadastro de IP): pendente; Item E - Atualização sistema de telegestão (software): pendente; Item F - verificar no edital se foi compra ou assinatura do Software: verificar com Engenheiro Enea na PUSP-C;
16. **SPDA – Áreas 1 e 2:** Retomar projetos de para-raios para os prédios da área 1 e 2 do Campus para programar a execução junto ao Gabinete da PUSP-SC.

**17. Cursos reciclagem NR-10 e Nr-35 - cursos obrigatórios:** requisições no sistema corporativo Mercúrio WEB para contratação foram elaboradas e encaminhadas à Divisão Administrativa da Prefeitura do Campus para providencias na contratação de empresa que irá ministrar os cursos de reciclagem. Os certificados atuais dos dois cursos estão válidos até o mês de Outubro/2019.

**18. APR (Análise Preliminar de Riscos) - SCMANUT:** Sr. Rogério irá verificar a legislação, modelos, usos e aplicações no dia a dia, bem como fora do expediente.

**19. Atualização do hot site do grupo Gestor da NR-10:** Sr. Edelber aguarda conserto da máquina do CETISC onde fica hospedado. Assim que for feita a atualização do hot site será divulgado no Comunicado Interno da Prefeitura do Campus.

**20. Manutenção da Iluminação do Teto do Foyer do Centro de Convenções – Área 2:** Solicitação de Serviço Argos número 29583/2019 emitida pelo Engenheiro Airton. O Airton elaborará lista de material bem como as requisições Mercúrio WEB para compra dos materiais a serem substituídos. Realizará orçamento para construção de plataforma metálica sob o forro e um outro orçamento para locação de plataforma elevatória visando o comparativo de ambos para decisão da questão da melhor opção na análise do “custo x benefício”.

Nada mais havendo a ser tratado, o Senhor Presidente dá por encerrada a sessão às 16h. Eu, Natalina Giusti, \_\_\_\_\_secretária, redigi e digitei esta ata que será assinada pelos membros presentes na próxima reunião agendada para 03/07/2019, em que a mesma será aprovada. São Carlos, 05 de junho de 2019.

<b>Assinaturas dos participantes (nomes em ordem alfabética)</b>	
Airton Manoel Romero Costa	
Daniel Accarini Gonçalves de Camargo	
Edelber Fernando Chinaglia	
Eduardo Alberto Balestrero	
João Batista Casolli	
Jorge Luís Dechechi	
José Antonio Teixeira Marques	
Luís Carlos da Silva	
Rogério Eduardo Bastos – Presidente	
Thiago Catoia – Vice - presidente	